

<b>Trámite</b>	Constancia de NO ADEUDO
<b>Categoría</b>	Ciudadanos
<b>Tema</b>	Atención ciudadana
<b>Lugar</b>	Hopelchén
<b>Dependencia</b>	H. Ayuntamiento de Hopelchén
<b>Registro</b>	Variable
<b>Área</b>	Dirección del Sistema Municipal de Agua Potable
<b>Departamento</b>	Área Administrativa
<b>Responsable</b>	Tec. Eduardo Manuel Lara Acosta
<b>Cargo</b>	Auxiliar Administrativo
<b>Ubicación</b>	Calle 23 x 18 y 20 Col. Centro
<b>Horario de Atención</b>	8:00 a.m. a 3:00 p.m.
<b>Objetivo</b>	Hacer constar que el ciudadano que lo solicite no cuente con adeudo alguno y se encuentre al corriente de sus pagos, además de poder utilizar el certificado para realizar diversos trámites legales que sean de interés al ciudadano.
<b>Requisitos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Copia de credencial de I.F.E.</li> <li>✓ Recibo de pago de agua potable</li> <li>✓ Pago de la constancia en Tesorería Municipal.</li> </ul>
<b>Procedimiento</b>	El ciudadano asiste a la Dirección a solicitar la constancia, haciendo entrega de su último pago correspondiente al año del trámite, se verifica su legitimidad y posteriormente se expide el documento.
<b>Costo</b>	\$ 208.00 Son: Doscientos ocho pesos 00/100 M.N. (sujeto a cambio)
<b>Tiempo de respuesta</b>	1 Días.
<b>Vigencia</b>	3 meses
<b>Fundamentos</b>	Ley de ingresos del municipio de Hopelchén ejercicio fiscal 2018., Art. 15 Frac. X
<b>Observaciones</b>	Ninguna
<b>Correo</b>	edwslara@hotmail.com



<b>Trámite</b>	Constancia de NEGATIVA de Agua Potable
<b>Categoría</b>	Ciudadanos
<b>Tema</b>	Atención ciudadana
<b>Lugar</b>	Hopelchén
<b>Dependencia</b>	H. Ayuntamiento de Hopelchén
<b>Registro</b>	Variable
<b>Área</b>	Dirección del Sistema Municipal de Agua Potable
<b>Departamento</b>	Área Administrativa
<b>Responsable</b>	Tec. Eduardo Manuel Lara Acosta
<b>Cargo</b>	Auxiliar Administrativo
<b>Ubicación</b>	Calle 23 x 18 y 20 Col. Centro
<b>Horario de Atención</b>	8:00 a.m. a 3:00 p.m.
<b>Objetivo</b>	Hacer constar que el ciudadano que lo solicite NO cuente con el servicio de agua potable, además de poder utilizar el certificado para realizar diversos trámites legales que sean de interés al ciudadano.
<b>Requisitos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Recibo de pago de predial</li> <li>✓ Copia de credencial del I.F.E.</li> <li>✓ Pago de la constancia en la tesorería</li> </ul>
<b>Procedimiento</b>	El ciudadano asiste a la Dirección de agua potable a solicitar la constancia, haciendo entrega de la documentación requerida, se ingresa al sistema sus datos para comprobar que no se encuentra en el padrón y posteriormente se expide el documento.
<b>Costo</b>	\$ 208.00 Son: <i>Doscientos ocho pesos 00/100 M.N. (sujeto a cambio)</i>
<b>Tiempo de respuesta</b>	1 días
<b>Vigencia</b>	3 meses
<b>Fundamentos</b>	Ley de ingresos del municipio de Hopelchén ejercicio fiscal 2018., Art. 15 Frac. X
<b>Observaciones</b>	Se debe realizar su pago en el departamento de ingresos del H. Ayuntamiento.
<b>Correo</b>	edwslara@hotmail.com



<b>Trámite</b>	Cambio de Usuario de Agua Potable
<b>Categoría</b>	Ciudadanos
<b>Tema</b>	Atención ciudadana
<b>Lugar</b>	Hopelchén
<b>Dependencia</b>	H. Ayuntamiento de Hopelchén
<b>Registro</b>	No variable
<b>Área</b>	Dirección del Sistema Municipal de Agua Potable
<b>Departamento</b>	Área Administrativa
<b>Responsable</b>	Tec. Eduardo Manuel Lara Acosta
<b>Cargo</b>	Auxiliar Administrativo
<b>Ubicación</b>	Calle 23 x 18 y 20 Col. Centro
<b>Horario de Atención</b>	8:00 a.m. a 3:00 p.m.
<b>Objetivo</b>	Hacer constar que el ciudadano es dueño legítimo ya sea por donación o por la falta de usuario que contrato, así como poder utilizar el certificado para realizar diversos trámites legales que sean de interés al ciudadano.
<b>Requisitos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Recibo de pago de agua potable.</li> <li>✓ Copia de credencial del I.F.E. del nuevo usuario</li> </ul>
<b>Procedimiento</b>	El nuevo dueño de la toma de agua potable deberá presentar el recibo del pago del usuario anterior y presentar sus documentos para actualizar su información en la base de datos.
<b>Costo</b>	\$ 208.00 Son: Doscientos ocho pesos 00/100 M.N. (sujeto a cambio)
<b>Tiempo de respuesta</b>	1 días.
<b>Vigencia</b>	Indefinido
<b>Fundamentos</b>	Ley de ingresos del municipio de Hopelchén ejercicio fiscal 2018., Art. 15 Frac. X
<b>Observaciones</b>	Ninguna
<b>Correo</b>	edwslara@hotmail.com



<b>Trámite</b>	Contrato de agua potable	
<b>Categoría</b>	Ciudadanos	
<b>Tema</b>	Atención ciudadana	
<b>Lugar</b>	Hopelchén	
<b>Dependencia</b>	H. ayuntamiento de Hopelchén	
<b>Registro</b>	Variable	
<b>Área</b>	Dirección del Sistema Municipal de Agua Potable	
<b>Departamento</b>	Área Administrativa	
<b>Responsable</b>	Tec. Eduardo Manuel Lara Acosta	
<b>Cargo</b>	Auxiliar Administrativo	
<b>Ubicación</b>	Calle 23 x 18 y 20 Col. Centro	
<b>Horario de Atención</b>	8:00 a.m. a 3:00 p.m.	
<b>Objetivo</b>	Hacer llegar el agua potable, a todos los consumidores para Solventar las necesidades domesticas relacionadas al agua como la higiene y salud, así como regularizar sus servicios para cumplir con sus responsabilidades para mejorar el servicio.	
<b>Requisitos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Recibo actualizado del pago de catastro</li> <li>✓ CURP. (Cedula Única de Registro de Población)</li> <li>✓ Pago del contrato</li> </ul>	
<b>Procedimiento</b>	Acudir a la Coordinación de agua potable, hacer entrega de sus documentos para verificar la factibilidad del servicio y en su caso realizar el pago correspondiente en el departamento de ingresos	
<b>Costo</b>	Domestico	\$ 671.00 Son: Seiscientos setenta y un pesos 00/100 M.N. (sujeto a cambio)
	Comercial	\$ 872.00 Son: Ochocientos setenta y dos pesos 00/100 m.n.
	Industrial	\$1,134.00 Son: Un mil ciento treinta y cuatro pesos 00/100 m.n.
<b>Tiempo de respuesta</b>	1 a 5 días	
<b>Vigencia</b>	Indefinido	
<b>Fundamentos</b>	Ley de ingresos del municipio de Hopelchén ejercicio fiscal 2018. Art. 15 frac. V, a), b), c). Reglamento de alcantarillado, agua potable y saneamiento para el municipio de Hopelchén, part. 2, cap. V, art. 34 ley de agua potable y alcantarillado del estado de Campeche cap. III, ART. 88, Frac. I, inciso b)	
<b>Observaciones</b>	Ninguna	



<b>Trámite</b>	Reparación de fugas
<b>Categoría</b>	Ciudadanos
<b>Tema</b>	Atención ciudadana
<b>Lugar</b>	Hopelchén
<b>Dependencia</b>	H. ayuntamiento de Hopelchén
<b>Registro</b>	N/A
<b>Área</b>	Dirección del Sistema Municipal de Agua Potable
<b>Departamento</b>	Área Administrativa
<b>Responsable</b>	Tec. Eduardo Manuel Lara Acosta
<b>Cargo</b>	Auxiliar Administrativo
<b>Ubicación</b>	Calle 23 x 18 y 20 Col. Centro
<b>Horario de Atención</b>	8:00 a.m. a 4:00 p.m.
<b>Objetivo</b>	Reparar las fugas de agua potable que sean detectadas.
<b>Requisitos</b>	Hacer el reporte de la fuga, así como proporcionar la dirección detallada en donde se encuentra a fin de atender a la brevedad posible.
<b>Procedimiento</b>	Acudir a la Coordinación de Agua Potable para hacer el reporte dentro del horario de oficina.
<b>Costo</b>	Gratuito
<b>Tiempo de respuesta</b>	1 a 5 días
<b>Vigencia</b>	NA.
<b>Fundamentos</b>	NA.
<b>Observaciones</b>	La reparación puede tardar entre 1 a 5 días dependiendo de la disponibilidad del material que sea requerido.
<b>Correo</b>	edwslara@hotmail.com



<b>Trámite</b>	Pago de Agua Potable
<b>Categoría</b>	Ciudadanos
<b>Tema</b>	Atención ciudadana
<b>Lugar</b>	Hopelchén
<b>Dependencia</b>	H. Ayuntamiento de Hopelchén
<b>Registro</b>	Variable
<b>Área</b>	Dirección del Sistema Municipal de Agua Potable
<b>Departamento</b>	Tesorería Municipal (Área de ingresos)
<b>Responsable</b>	Tec. Eduardo Manuel Lara Acosta
<b>Cargo</b>	Auxiliar Administrativo
<b>Ubicación</b>	Calle 23 x 18 y 20 Col. Centro
<b>Horario de Atención</b>	8:00 a.m. a 4:00 p.m.
<b>Objetivo</b>	Que el ciudadano se encuentre al corriente de sus pagos para brindar un mejor servicio, además de poder utilizar el certificado para realizar diversos trámites legales que sean de interés al ciudadano
<b>Requisitos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Copia de CURP. del usuario</li> <li>✓ Recibo del último pago de agua potable</li> </ul>
<b>Procedimiento</b>	El ciudadano se presenta en ventanilla con sus documentos y se procede a verificar en el padrón de usuarios, la existencia del contrato y se genera el recibo de pago para proceder a su cobro.
<b>Costo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ DOMESTICO \$ 22.00 Son: Veintidós pesos 00/100 M.N. (sujeto a cambio).</li> <li>➤ COMERCIAL \$ 31.00 Son: Treinta y un pesos 00/100 M.N. (sujeto a cambio).</li> <li>➤ INDUSTRIAL \$303.00 Son: Trescientos tres pesos 00/100 M.N. (sujeto a cambio).</li> </ul>
<b>Tiempo de respuesta</b>	20 minutos.
<b>Vigencia</b>	Mensual
<b>Fundamentos</b>	Ley de agua potable y alcantarillado del estado de Campeche. CAP. III, ART. 88, FRAC. II, a), b),c),d). Ley federal de derechos Art. 1º. Ley de ingresos del municipio de Hopelchén ejercicio fiscal 2018. Art. 15, frac. I, a), II a), III a), IV, a).
<b>Observaciones</b>	Ninguna

